

ADATLAP állás közzétételéhez

<p>Munkáltató neve: <i>Kőbányai Egyesített Bölcsődék</i> címe: <i>1102 Budapest, Állomás utca 2.</i> telefonszáma: <i>06-1-260-2139,</i> e-mail címe: <i>allas@kobanyaibolcsodek.hu</i> Az álláslehetőséggel kapcsolatban érdeklődni lehet (név, telefon): <i>Thuróczy Dóra,</i> <i>06-1-260-2139, 06-20/579-8086</i></p>
<p>A meghirdetett munkakör elnevezése: <i>élelmezésvezető</i></p>
<p>Foglalkoztatás jellege (Kérjük, aláhúzással, illetve szám megadással jelöljön):</p> <ul style="list-style-type: none">- Határozatlan időre / Határozott időre szóló kinevezés/szerződés Határozatlan időre / Határozott időre szóló kinevezés/szerződés- Teljes munkaidős (órás) / Részmunkaidős órás állás
<p>A munkavégzés helye: <i>X. kerület</i></p> <p>A munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök, feladatok <i>Önre van szükségünk, ha barátságos, rugalmas embernek tartja magát. Fontos, hogy magabiztosan tudjon önállóan és csapatban dolgozni. Önt várjuk, ha munkájára és környezetére igényes és megbízható valamint ha szeretne egy jó fej csapat tagja lenni, folyamatos szakmai támogatást kapni és hosszú távon biztos munkalehetőséget keres.</i></p> <p>Feladat: <i>Központi étlap tervezésében részvétel</i> <i>Az ételek elkészítéséhez szükséges alapanyagok összeállítása, rendelése</i> <i>Napi kiszabatok készítése a Quadro-Byte élelmezési program használatával</i> <i>Napi étkezők létszámának összesítése</i> <i>Szakácsok, konyhalányok irányítása</i> <i>A konyha eszközeinek időszakonkénti felmérése</i> <i>Raktárkészlet folyamatos ellenőrzése, kezelése</i> <i>Kapcsolattartás a Bölcsődevezetővel és a kerület többi élelmezésvezetőjével</i> <i>Hatósági előírások betartása, betartatása, hatósági ellenőrzésben való együttműködés</i> <i>Havi zárás elkészítése</i> <i>Közbeszerzési eljárás lefolytatásához pontos adatszolgáltatás</i></p>
<p>Jogállás, illetmény, juttatás: <i>Közalkalmazotti jogviszonyban. Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény az irányadó. A fenntartó béren kívüli juttatást biztosít.</i></p>
<p>Pályázati feltételek: <i>Középfokú élelmezésvezetői végzettség, büntetlen előélet (Erkölcsei bizonyítvány az 1992.XXXIII. törvény (Kjt) 20. § (2) bekezdés d pontjának, valamint a 20. § (2d) és (2e) bekezdésben előírtaknak megfelelően), belépést követően vagyonnnyilatkozat-tétel, egészségügyi alkalmasság.</i></p>
<p>A pályázat elbírálásánál előnyt jelent: <i>A dietetikus végzettség, közétkeztetésben szerzett tapasztalat, felhasználó szintű Quadro-Byte élelmezés program</i></p>
<p>Elvart kompetenciák, készségek: <i>számítógép felhasználói szintű ismerete</i></p>
<p>A munkakör betöltésének tervezett időpontja: <i>a pályázatok elbírálását követően azonnal</i></p>
<p>A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások: <i>Szakmai önéletrajz</i> <i>Motivációs levél</i> <i>Iskolai végzettséget igazoló bizonyítványok, oklevelek</i> <i>Nyilatkozat arról, hogy a pályázó - a pályázati anyagában foglalt - személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul</i> <i>A pályázó hozzájárulása ahhoz, hogy a pályázati anyagot a véleményezésre jogosultak megismerhetik.</i></p>
<p>A pályázat benyújtásának helye, határideje, és módja: <i>Benyújtás határideje: 2023. január 06.</i> <i>Pályázatot az alábbi email és postai címre várjuk: allas@kobanyaibolcsodek.hu</i> <i>1102 Budapest, Állomás u. 2.</i></p>

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje: *Benyújtott iratok alapján kiválasztás, majd előre egyeztetett időpontban történő személyes meghallgatás után elbírálás*

A pályázat elbírálásának határideje: *2023. január 16.*