

ADATLAP

adminisztrátor (szakmai)

megüresedett állás közzétételéhez

Munkáltató neve, címe: Józsefvárosi Egyesített Bölcsődék 1082 Budapest, Baross u.112.
Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő, határozatlan időtartam
A munkavégzés helye: Budapest VIII. kerület, Baross u.112.
A munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök, feladatok: Szaktanácsadó szakmai munkájának támogatása. Adminisztratív-és szervezési feladatok, kapcsolattartás kollégákkal és partnerekkel.
Jogállás, illetmény, juttatás: Az illetmény megállapítására és juttatásokra az 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.
Pályázati feltételek: <ul style="list-style-type: none">- középiskola/ gimnázium érettségi- felhasználói szintű MD Office (irodai alkalmazások)- magyar állampolgárság, büntetlen előélet, cselekvőképesség
A pályázat elbírálásánál előnyt jelent: <ul style="list-style-type: none">- emelt szintű szakképesítés,- szociális vagy pedagógiai ismeretek
Elvárt kompetenciák: <ul style="list-style-type: none">- kiváló szintű problémamegoldó készség,- csapatmunkában való együttműködés,- jó szintű szervezés és kommunikáció
A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások: Fényképes szakmai önéletrajz Végzettséget, szakképzettséget igazoló dokumentumok másolata Sikeres pályázat esetén 90 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány Hozzájáruló nyilatkozat a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez.
A munkakör betölthetőségének időpontja: A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető
A pályázat benyújtásának helye, határideje, és módja: Elektronikus úton Perge I-Rácz Éva és Kis Katalin részére a munkaugy@bolcsode-bp08.hu e-mail címen keresztül 2022.október 5.
A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:
2022. szeptember 12.